

賃貸住宅入居申込書（個人用）

1. 物件情報・契約条件

物件名				担当	検印	オリコ・保証
住所						
契約予定日	平成 年 月 日	入居予定日	平成 年 月 日			月～

2. 契約者（個人名義）

フリガナ				性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦 年 月 日
氏名							()歳
フリガナ				本籍地		TEL	()
現住所	〒					携帯	()
車輛①	車種			車輛②	車種		
フリガナ				電話		()	
勤務先名							
フリガナ				職業 (仕事内容)			
住所							
所属部署 役職		従業員数	人	資本金		勤続年数	年 年収

3. 入居家族

氏名	生年月日	年齢	性別	続柄	勤務先・学校名称	電話/連絡先
フリガナ	西暦 / /	歳	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
フリガナ	西暦 / /	歳	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
フリガナ	西暦 / /	歳	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
フリガナ	西暦 / /	歳	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			

4. 連帯保証人

フリガナ				性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦 年 月 日
氏名				続柄			()歳
フリガナ				本籍地		TEL	()
現住所	〒					携帯	()
現住まい	<input type="checkbox"/> 持家（ <input type="checkbox"/> 一戸建て <input type="checkbox"/> マンション） <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> その他()				居住年数	年 ヶ月	
フリガナ				電話		()	
勤務先名							
フリガナ				職業 (仕事内容)			
住所							
所属部署 役職		従業員数	人	資本金		勤続年数	年 年収

◆ 注意事項 ◆ ①お申込内容について、勤務先並びに連帯保証人に確認する場合がございます。②お申込内容が事実と相違したり、又は不明点がある場合はお申込みをお断りする場合がございます。③貸主による審査結果の内容及びお断りの理由等については一切お答えしかねます。④個人情報については、別紙「個人情報のお取り扱いについて」をもって取扱いいたします。

保険コース	2年更新用 (<input type="checkbox"/> 16,000 <input type="checkbox"/> 19,000 <input type="checkbox"/> 21,000)	提出書類 申込者 <input type="checkbox"/> 免許証写し <input type="checkbox"/> 住民票(<input type="checkbox"/> 抄本 <input type="checkbox"/> 謄本) <input type="checkbox"/> 収入証明書 (<input type="checkbox"/> 源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 納税証明書 <input type="checkbox"/> 確定申告書の写し)
	1年更新用 (<input type="checkbox"/> 9,500 <input type="checkbox"/> 11,500 <input type="checkbox"/> 12,500)	
その他の保険に加入 ... ()		保証人 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 収入証明書(※同上) <input type="checkbox"/> 実印 <input type="checkbox"/> その他 ()

ご契約内容	敷金	月額家賃内訳	家賃
			共益費
			駐車場
	月額計		

上記の通り賃貸住宅の入居を申込み、あわせて成約の斡旋をお願いいたします。

平成 年 月 日

氏名 印

家主 殿

仲介業者

TEL 確認日 年 月 日 FAX

山形市桜田東4丁目9-23
株式会社 西王不動産 023-641-5255

重要ですので、ご契約前によくお読みください。

- | | |
|------------|---|
| 更新について | ●契約の更新にあたり、株式会社西王不動産が更新契約書を作成した場合は更新事務手数料として 金21,600円 (消費税込み)費用がかかります。 |
| 賃料改定について | ●ご契約時の賃料は物価や公租公課・地価の変動により入居中であっても貸主・借主協議の上、これを改定する事ができます。 |
| 敷金の精算について | ●解約の際にお預かりした敷金は大家さんよりお返しすることになっておりますが、明け渡し時にお家賃の滞納や、原状回復に掛かった費用・違約金等があった場合は、内訳を明示し敷金より差し引いて返還されます。敷金の額を超える場合は不足額をお支払いいただきます。 |
| 解約・違約金について | ●契約開始日より 1年未満 で解約される場合は 違約金 が発生します。 賃料の1ヶ月分 です。解約の際には、 必ず1ヶ月前までに 当社にご連絡ください。ご連絡を怠った場合、違約金として ご連絡を頂いた日より1ヵ月後まで お家賃が発生します。 |
| 契約の解除について | ●ご入居中に共同生活の秩序を著しく乱したり、1ヶ月以上無断での不在や賃料の滞納・警察の介入等の行為があった場合、契約の解除や更新を拒絶されるおそれがありますのでご注意ください。 |
| 損害賠償について | ●入居中契約者や関係者の故意・過失により建物や設備等に破損・汚損・故障させてしまった場合は一切の損害を賠償していただきます。
●第三者とのトラブルや火災・盗難等について貸主は一切関与しません。 |
| 凍結防止について | ●冬期不在にされる場合や冷え込みの厳しい場合は、凍結防止の為に必ず 水抜きをし、ブレーカーのスイッチを入れたままに してください。 |
| その他 | ●退去の際ハウスクリーニング等の原状回復については、入居者の負担になります。
●連帯保証人様は契約者と 同等の責任 を負います。この契約から生じる一切の債務を負担しなければなりません。 |

※ **重要事項説明書、賃貸借契約書**がお手元に届きましたらよくお読みくださいますようお願いいたします。